

SKRIPSI

**PEMBUATAN APLIKASI CUTI DAN IZIN PEGAWAI DI STMIK
AMIKOM SURAKARTA BERBASIS *MOBILE***



Disusun oleh:

Nama : Feri Kusuma Wardhana
NIM : 2113010226

PROGRAM SARJANA
PROGRAM STUDI INFORMATIKA
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
AMIKOM SURAKARTA
SUKOHARJO
2025

SKRIPSI

**PEMBUATAN APLIKASI CUTI DAN IZIN PEGAWAI DI STMIK
AMIKOM SURAKARTA BERBASIS *MOBILE***

Diajukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh derajat Sarjana



Disusun oleh:

Nama : Feri Kusuma Wardhana
NIM : 2113010226

PROGRAM SARJANA
PROGRAM STUDI INFORMATIKA
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
AMIKOM SURAKARTA
SUKOHARJO
2025

HALAMAN PENGESAHAN

PEMBUATAN APLIKASI CUTI DAN IZIN PEGAWAI DI STMIK AMIKOM SURAKARTA BERBASIS *MOBILE*

Dipersiapkan dan Disusun oleh

Feri Kusuma Wardhana

2113010226

Telah Diujikan dan Dipertahankan dalam Sidang Ujian Skripsi
Program Sarjana
Program Studi Informatika
Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer AMIKOM Surakarta
pada hari Selasa, 19 Agustus 2025

Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan
untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer

Widharjo, tanggal ujian Skripsi
Ketua

AMIKOM SURAKARTA

Moch. Hari Purwidianoro, ST, MM, M.Kom.

NIK. 105.281.201

HALAMAN PERSETUJUAN
PEMBUATAN APLIKASI CUTI DAN IZIN PEGAWAI DI STMIK AMIKOM
SURAKARTA BERBASIS MOBILE

Dipersiapkan dan Disusun oleh

Feri Kusuma Wardhana

2113010226

Telah Diujikan dan Dipertahankan dalam Sidang Ujian Skripsi
Program Sarjana
Program Studi Informatika
Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer AMIKOM Surakarta
pada hari Selasa, 19 Agustus 2025

Pembimbing Utama


Muhammad Setiawan, M.Kom.
NIDN. 0604048205

Anggota Tim Penguji


Widiyanto Hadi, M.Kom.
NIDN. 0610056302

Pembimbing Pendamping


Ina Sholihah Widiati, M.Kom.
NIDN. 0630128903


Dr. Hadis Turmudi, MH.
NIDN. 0630037603

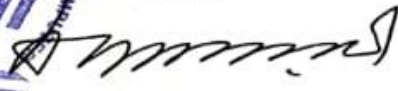

Ina Sholihah Widiati, M.Kom.
NIDN. 0630128903

Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan
untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer

Sukoharjo, 19 Agustus 2025

Ketua




Moch. Hari Purwidianoro, ST, MM, M.Kom.
NIK. 105.281.201

HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama mahasiswa : Feri Kusuma Wardhana
NIM : 2113010226

Menyatakan bahwa Skripsi dengan judul berikut:

Pembuatan Aplikasi Cuti Dan Izin Pegawai Di STMIK AMIKOM Surakarta Berbasis *Mobile*

Dosen Pembimbing Utama : Muhammad Setiyawan, M.Kom.

Dosen Pembimbing Pendamping : Ina Sholihah Widiati, M.Kom.

1. Karya tulis ini adalah benar-benar ASLI dan BELUM PERNAH diajukan untuk mendapatkan gelar akademik, baik di Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer AMIKOM Surakarta maupun di Perguruan Tinggi lainnya
2. Karya tulis ini merupakan gagasan, rumusan dan penelitian SAYA sendiri, tanpa bantuan pihak lain kecuali arahan dari Tim Dosen Pembimbing
3. Dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan disebutkan nama pengarang dan disebutkan dalam Daftar Pustaka pada karya tulis ini
4. Perangkat lunak yang digunakan dalam penelitian ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab SAYA, bukan tanggung jawab Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer AMIKOM Surakarta
5. Pernyataan ini SAYA buat dengan sesungguhnya, apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka SAYA bersedia menerima SANKSI AKADEMIK dengan pencabutan gelar yang sudah diperoleh, serta sanksi lainnya sesuai dengan norma yang berlaku di Perguruan Tinggi

Sukoharjo, 19 Agustus 2025

Yang Menyatakan,

Feri Kusuma Wardhana

HALAMAN PERSEMBAHAN

Segala puji dan rasa syukur saya panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan nikmat, petunjuk, serta rahmat-Nya yang senantiasa mengiringi setiap langkah saya hingga akhirnya skripsi ini dapat dirampungkan dengan baik.

Untuk keluarga tercinta, terutama ayah dan ibu yang selalu hadir sebagai penyemangat utama dalam hidup saya. Terima kasih atas doa yang tak pernah putus, cinta yang tak ternilai, serta dukungan, baik secara moril maupun materil, yang telah menjadi kekuatan saya dalam menyelesaikan perjalanan akademik ini.

Untuk para sahabat dan rekan seperjuangan di Program Studi Informatika, yang telah menemani langkah-langkah ini dengan semangat kebersamaan, canda tawa, serta dukungan di tengah segala tantangan dan ujian yang kami hadapi bersama.

Untuk dosen pembimbing saya yang terhormat, atas arahan, kesabaran, dan waktu yang telah diberikan demi membantu saya memahami setiap proses dalam penulisan skripsi ini. Bimbingan dan nasihat yang diberikan telah menjadi bekal berharga dalam menyelesaikan karya ini hingga tuntas.

Semoga segala kebaikan dan dukungan yang telah diberikan menjadi amal yang tak ternilai di sisi-Nya.

HALAMAN MOTTO

"Barangsiapa menempuh jalan untuk mencari ilmu, maka Allah akan memudahkan baginya jalan menuju surga."

(HR. Muslim)

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur saya panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat, petunjuk, dan karunia-Nya yang tak terhingga, sehingga saya dapat menyelesaikan penulisan skripsi dengan judul “Pembuatan Aplikasi Cuti dan Izin Pegawai di STMIK AMIKOM Surakarta Berbasis *Mobile*” dengan baik. Shalawat dan salam semoga senantiasa tercurah kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW, suri teladan bagi seluruh umat manusia.

Selama proses penyusunan karya ilmiah ini, saya banyak menerima dukungan berupa arahan, ilmu, serta semangat dari berbagai pihak. Dengan segala kerendahan hati, saya ingin menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Moch Hari Purwidianoro, ST, MM, M.Kom., selaku Ketua STMIK AMIKOM Surakarta.
2. Bapak Muhammad Setiyawan, M.Kom., selaku Ketua Program Studi S1 Informatika STMIK AMIKOM Surakarta dan selaku pembimbing utama yang dengan sabar memberikan bimbingan, saran, serta dorongan selama proses penyusunan skripsi ini. .
3. Ibu Ina Sholihah Widiati, M.Kom., selaku pembimbing pendamping yang turut membantu saya dengan berbagai masukan berharga.
4. Seluruh jajaran PSDM STMIK AMIKOM Surakarta atas izin dan kesempatan yang diberikan untuk melakukan penelitian.

5. Ibu Mita Febriana Puspasari, M.M. selaku pengelola PSDM yang telah bersedia meluangkan waktu untuk diwawancarai terkait aplikasi cuti dan izin pegawai.
6. Kedua orang tua saya, atas cinta, doa, dan pengorbanan yang menjadi sumber kekuatan saya dalam menyelesaikan pendidikan ini. Skripsi ini saya persembahkan sepenuhnya untuk beliau berdua.
7. Saudara saya ,Diky Kurniawan, dan Anis Nur Safitri, atas segala bentuk dukungan, baik moril maupun materil, yang sangat berarti dalam proses penyusunan karya ini.
8. Serta seluruh pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu per satu, yang telah memberikan bantuan, doa, dan semangat secara langsung maupun tidak langsung.

Akhir kata, saya berharap segala bantuan dan kebaikan yang telah diberikan mendapatkan balasan terbaik dari Allah SWT. Saya menyadari sepenuhnya bahwa skripsi ini masih memiliki banyak kekurangan karena keterbatasan ilmu dan pengalaman saya. Oleh karena itu, segala masukan dan kritik yang membangun sangat saya harapkan demi perbaikan di masa mendatang.

Sukoharjo, 21 Juli 2025

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iv
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI	v
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	vi
HALAMAN MOTTO	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xv
INTISARI.....	xvii
<i>ABSTRACT</i>	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang Masalah	1
1.2. Rumusan Masalah.....	7
1.3. Batasan Masalah	7
1.4. Tujuan Penelitian	9
1.5. Manfaat Penelitian	10
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	12
2.1. Tinjauan Pustaka.....	12
2.2. Keaslian Penelitian.....	16

2.3. Landasan Teori.....	19
BAB III METODE PENELITIAN.....	37
3.1. Jenis, Sifat, dan Pendekatan Penelitian.....	37
3.2. Teknik Pengumpulan Data.....	39
3.3. Teknik Analisis Data.....	45
3.4. Alur Penelitian	49
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	55
4.1. Pengumpulan Data	55
4.2. Perencanaan Syarat–Syarat (<i>Requirement Planning</i>)	60
4.3. Perencanaan Sistem	66
4.4. Membangun Sistem	111
4.5. Implementasi.....	138
BAB V PENUTUP.....	146
5.1. Kesimpulan	146
5.2. Saran	147
DAFTAR PUSTAKA	149
LAMPIRAN.....	152

DAFTAR TABEL

Tabel 1. 1 Pegawai di STMIK AMIKOM Surakarta	4
Tabel 2.1. Matriks Literatur <i>Review</i> dan Posisi Penelitian	16
Tabel 2.2. Tabel Simbol Use Case Diagram	25
Tabel 2.3. Simbol <i>Class Diagram</i>	25
Tabel 2.4. Simbol <i>Activity Diagram</i>	26
Tabel 2.5. Simbol <i>Sequence Diagram</i>	27
Tabel 2.6. Skor kategori dalam Skala Likert.....	35
Tabel 2.7. Skor Rata -Rata Skala Likert	36
Tabel 4.1. Wawancara dengan PSDM	59
Tabel 4.2. Wawancara dengan Pegawai.....	59
Tabel 4.3. Analisis PIECES	61
Tabel 4.4. <i>Use Case Description Login</i>	67
Tabel 4.5. <i>Use Case Description</i> Pengajuan Izin.....	69
Tabel 4.6. <i>Use Case Description</i> Pengajuan Cuti	72
Tabel 4.7. <i>Use Case Description</i> Mengakses AI Asistant	74
Tabel 4.8. <i>Use Case Description</i> Melihat Notifikasi	75
Tabel 4.9. <i>Use Case Description</i> Kelola Tanda Tangan.....	76
Tabel 4.10. <i>Use Case Description</i> Kelola Kepala Unit	77
Tabel 4.11. <i>Use Case Description</i> Kelola Kategori Cuti	79
Tabel 4.12. <i>Use Case Description</i> Kelola Data Pengguna.....	80
Tabel 4.13. Pengujian <i>Black Box Testing</i> pada <i>Login</i>	124
Tabel 4.14. Pengujian <i>Black Box</i> pada Beranda	124

Tabel 4.15. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pengajuan Cuti	124
Tabel 4.16. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pengajuan Cuti	125
Tabel 4.17. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pengajuan Izin	125
Tabel 4.18. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pengaturan Tanda Tangan.....	126
Tabel 4.19. Pengujian <i>Black Box</i> pada <i>Login</i>	126
Tabel 4.20. Pengujian <i>Black Box</i> pada Beranda	127
Tabel 4.21. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pegajuan Cuti	127
Tabel 4.22. Pengujian <i>Black Box</i> pada Detail dan Aksi Persetujuan Cuti	128
Tabel 4.23. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pengajuan Izin.....	128
Tabel 4.24. Pengujian <i>Black Box</i> pada Detail dan Aksi Persetujuan Izin.....	128
Tabel 4.25. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pengaturan Tanda Tangan.....	129
Tabel 4.26. Pengujian <i>Black Box</i> pada <i>Login</i>	129
Tabel 4.27. Pengujian <i>Black Box</i> pada Beranda dan Notifikasi.....	130
Tabel 4.28. Pengujian <i>Black Box</i> pada pengajuan cuti	130
Tabel 4.29. Pengujian <i>Black Box</i> pada Detail dan Aksi Persetujuan Cuti	131
Tabel 4.30. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pengajuan Izin.....	131
Tabel 4.31. Pengujian <i>Black Box</i> pada Detail dan Aksi Persetujuan Izin.....	131
Tabel 4.32. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pengaturan Tanda Tangan.....	132
Tabel 4.33. Pengujian <i>Black Box</i> pada AI Asistant	132
Tabel 4.34. Pengujian <i>Black Box</i> pada <i>Login</i> dan Beranda	133
Tabel 4.35. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pengajuan Cuti	134
Tabel 4.36. Pengujian <i>Black Box</i> pada Detail pengajuan cuti.....	134
Tabel 4.37. Pengujian <i>Black Box</i> pada Pengajuan Izin.....	135

Tabel 4.38. Pengujian <i>Black Box</i> pada Detail Pengajuan Izin	135
Tabel 4.39. Pengujian <i>Black Box</i> pada Manajemen User	135
Tabel 4.40. Pengujian <i>Black Box</i> pada Manajemen Kategori Cuti	136
Tabel 4.41. Pengujian <i>Black Box</i> pada Manajemen Kepala Unit	136
Tabel 4.42. Tingkat keberhasilan pengujian <i>blackbox</i>	138
Tabel 4.43. Pengujian <i>Experience</i> PSDM.....	139
Tabel 4.44. Pengujian <i>Experience</i> Kepala Unit	140
Tabel 4.45. Pengujian <i>Experience</i> Pegawai	141
Tabel 4.46. Pengujian <i>Experience</i> Seluruh Role.....	142

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Alur Penelitian.....	50
Gambar 4.1. <i>Use Case Diagram</i> Aplikasi Cuti dan Izin.....	66
Gambar 4.2. <i>Activity Diagram</i> Login	82
Gambar 4.3. <i>Activity Diagram</i> Membuat Pengajuan Cuti	83
Gambar 4.4. <i>Activity Diagram</i> Membuat Pengajuan Izin	85
Gambar 4.5. <i>Activity Diagram</i> Mengakses AI Asistant	86
Gambar 4.6. <i>Activity Diagram</i> Melihat Notifikasi.....	87
Gambar 4.7. <i>Activity Diagram</i> Memperbarui Tanda Tangan	88
Gambar 4.8. <i>Activity Diagram</i> Kelola Pengguna.....	89
Gambar 4.9. <i>Activity Diagram</i> Kelola Kategori Cuti.....	90
Gambar 4.10. <i>Activity Diagram</i> Kepala Unit.....	92
Gambar 4.11. <i>Squence Diagram</i> Pengajuan Cuti.....	94
Gambar 4.12. <i>Squence Diagram</i> AI Asistant.....	96
Gambar 4.13. <i>Squence Diagram</i> Pengajuan Izin	97
Gambar 4.14. <i>Squence Diagram</i> Kelola Tanda Tangan	99
Gambar 4.15. <i>Class Diagram</i>	100
Gambar 4.16. <i>Wireframe</i> Login	103
Gambar 4.17. <i>Wireframe</i> Beranda PSDM Pegawai	104
Gambar 4.18. <i>Wireframe</i> Halaman Statistik	104
Gambar 4.19. <i>Wireframe</i> Pengajuan Cuti dan Pegawai	105
Gambar 4.20. <i>Wireframe</i> Pengajuan Cuti	106
Gambar 4.21. <i>Wireframe</i> Pengajuan Izin PSDM , Pegawai	106

Gambar 4.22. <i>Wireframe</i> Pengajuan Izin.....	107
Gambar 4.23. <i>Wireframe</i> Pegaturan.....	108
Gambar 4.24. <i>Wireframe</i> Notifikasi.....	108
Gambar 4.25. <i>Wireframe</i> AI Assistant.....	109
Gambar 4.26. <i>Wireframe</i> Tanda Tangan.....	109
Gambar 4.27. <i>Wireframe</i> Manajemen User	110
Gambar 4.28. <i>Wireframe</i> Kepala Unit	110
Gambar 4.29. <i>Wireframe</i> Kategori Cuti.....	111
Gambar 4.30. Halaman <i>Home</i>	116
Gambar 4.31. Halaman Beranda	117
Gambar 4.32. Halaman Statistik	117
Gambar 4.33. Halaman Pengajuan Izin.....	118
Gambar 4.34. Halaman Pengajuan Cuti.....	119
Gambar 4.35. Halaman Detail Izin	119
Gambar 4.36. Halaman Kelola Tanda Tangan.....	120
Gambar 4.37. Halaman AI Asistant	120
Gambar 4.38. Halaman Notifikasi	121
Gambar 4.39. Halaman Kelola Manajemen User	121
Gambar 4.40. Halaman Kelola Kepala Unit	122
Gambar 4.41. Halaman Kelola Kepala Unit	122
Gambar 4.42. Pegawai dan PSDM Mencoba Aplikasi.	144
Gambar 4.43. Pegawai dan Kepala Unit Mencoba Aplikasi.....	144